

# COMUNE DI BRONTE

*Provincia di Catania*

---

DECRETO SINDACALE N. 24 DEL 15/10/2015

**OGGETTO:** Determinazione trattamento economico al Segretario Generale Dott. Fabio Martino Battista - Attribuzione incarico di Posizione Organizzativa al Segretario Generale Dott. Fabio Martino Battista - Adeguamento retribuzione di posizione al Segretario Generale (CCNL normativo dei Segretari Comunali e Provinciali stipulato in data 16/05/2001, art. 41, comma 4 e art. 43)

## IL SINDACO

### PREMESSO:

- Che in questo Comune presta servizio dal 06/10/2015, in qualità di Segretario Comunale titolare, il Dott. Fabio Martino Battista, nominato con decreto sindacale n. 23 del 06/10/2015;
- Che il Dott. Fabio Martino Battista è inquadrato nella fascia professionale "A" e conseguentemente si deve procedere alla determinazione del trattamento economico corrispondente;
- che le funzioni svolte dal Segretario Comunale sono quelle indicate nell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000;
- che ulteriori funzioni sono al medesimo attribuite sulla base del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi, nonché conferite attraverso provvedimenti del Sindaco;

### VISTI:

- il CCNL normativo dei Segretari Comunali e Provinciali stipulato in data 16/05/2001 e quello stipulato in data 07/03/2008, e in particolare l'art. 41, comma 4 del primo, che stabilisce che gli enti, nel rispetto della capacità di spesa e nell'ambito delle risorse disponibili, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione, secondo i criteri, le condizioni ed i parametri stabiliti dalla contrattazione nazionale integrativa decentrata;
- l'accordo integrativo n. 2 di livello nazionale dei Segretari comunali e provinciali sottoscritto in data 22/12/2003 per le materie di cui all'art. 4 lett. c) d) del CCNL 16/05/2001, con il quale sono stati determinati i criteri ed i parametri per la suddetta maggiorazione attraverso l'individuazione di condizioni oggettive e soggettive, che come definita ai sensi del comma 3 del medesimo art. 41, assorbe ogni altra forma di compenso connessa alle prestazioni di lavoro ivi compreso quello per lavoro straordinario;
- il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali siglato in data 14/10/2010 per il quadriennio normativo 2006/2009 e per il biennio economico 2006/2007 e quello siglato in data 01/03/2011 per il biennio economico 2008/2009, ed in particolare l'art. 12 di quest'ultimo che conferma le discipline precedenti ove non modificate e non compatibili con i nuovi contratti;

# COMUNE DI BRONTE

*Provincia di Catania*

---

RILEVATO che:

- ai sensi dell'art. 3, comma 6 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del biennio economico 2008/2009, a seguito del conglobamento di cui al comma 5 del medesimo articolo, dal 31/12/2009, sono stati rideterminati i valori complessivi annui lordi per tredici mensilità, della retribuzione di posizione dei segretari, di cui all'art. 3 del CCNL del 16/05/2001 per il biennio economico 2000/2001;
- ai sensi dell'art. 3, comma 7 del medesimo CCNL, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni di cui all'art. 41, comma 4 e 5 del CCNL del 16/05/2001, trovano applicazione gli importi annui lordi complessivi per tredici mensilità, della retribuzione di posizione del Segretario, come definiti dall'art. 3, comma 2, del CCNL del 16/05/2001, relativo al biennio economico 2000/2001;

RILEVATO che con deliberazione di G.M. n. 10 del 20/02/2015 è stato modificato l'assetto organizzativo e dell'organigramma dell'Ente ed è stata assegnata l'Area Personale/Relazioni sindacale/Formazione al Segretario Generale Dott.ssa Anna Maria Carugno;

RILEVATO altresì che con decreti sindacali n. 13 del 25/06/2015 e n. 21 del 23/09/2015 sono stati prorogati gli incarichi di P.O. confermando le Aree e i preesistenti titolari elencate nella deliberazione di G.M. n. 10/2015;

RITENUTO opportuno incaricare il Segretario Generale del Comune di Bronte Dott. Fabio Martino Battista quale Responsabile di P.O. dell'Area X "Personale/Relazioni sindacali/Formazione" dal 6 ottobre 2015 e sino al 30 novembre 2015 e di nominare lo stesso Responsabile Prevenzione Corruzione e della Trasparenza, di cui ai decreti sindacali n. 9/2013 e n. 33/2013, fermo restando la vigenza di ogni altra statuizione negli stessi contenuti;

CONSIDERATO che con il suddetto contratto collettivo integrativo di livello nazionale è stato previsto che l'importo della maggiorazione, riscontrata la presenza delle condizioni di cui sopra, non può essere inferiore al 10% e superiore al 50% della retribuzione di posizione in godimento;

VISTA la tabella delle condizioni oggettive e soggettive, riportata in calce al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con la quale si dà atto dell'applicazione dei criteri e parametri contrattuali e delle funzioni svolte dal Segretario Comunale titolare;

DATO ATTO che le stesse sono state oggetto di confronto con il Segretario Comunale il quale svolge, a decorrere dalla presa di servizio, in qualità di titolare, avvenuta in data 06/10/2015, funzioni aggiuntive attribuite sulla base del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare quelle di presidente della delegazione trattante di parte pubblica e di Responsabile della Prevenzione e Corruzione;

# COMUNE DI BRONTE

*Provincia di Catania*

---

TENUTO CONTO della rilevanza delle funzioni aggiuntive, dell'onnicomprendività dell'indennità, che assorbe le prestazioni di lavoro straordinario, dell'importo delle indennità attribuite ai Responsabili dei Servizi in relazione allo svolgimento delle relative funzioni, dei risparmi di spesa conseguenti all'attività svolta del Segretario;

PRESO ATTO della conseguente necessità di retribuire con equità le funzioni e le annesse responsabilità attribuite al Segretario comunale, posto che il punteggio ottenuto e risultante dalla tabella riportata in calce al presente atto, lo colloca nella fascia più alta di valutazione della posizione;

RITENUTA equa la maggiorazione del 50% dell'indennità di posizione, a far data dal 06/10/2015;

PRESO ATTO che al Segretario Comunale, Dott. Fabio Martino Battista, iscritto alla fascia "A" dell'Albo dei Segretari Comunali e provinciali, è stato attribuito una retribuzione di posizione pari ad Euro 21.781,89 per tredici mensilità di cui Euro 15.584,45 a carico di questo Ente e Euro 6.197,44 a carico dell'ex Agenzia dei Segretari Comunali e provinciali per la quale si dovrà chiedere il rimborso annualmente;

EVIDENZIATO che in virtù della maggiorazione del 50% la retribuzione di posizione viene determinata in Euro 30.223,47 annui (21.781,89 più 8.841,58);

VISTO il prospetto relativo al compenso annuo del dott. Fabio Martino Battista, redatto dall'Ufficio Personale gestione economica;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali;

## DECRETA

DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI ATTRIBUIRE l'incarico di Responsabile di P.O. Area X "Personale/Relazioni sindacali/Formazione, al Segretario Generale del Comune di Bronte Dott. Fabio Martino Battista, a decorrere dal 6 ottobre 2015 e sino al 30 novembre 2015 e di nominare lo stesso Responsabile Prevenzione Corruzione e della Trasparenza, di cui ai decreti sindacali n. 9/2013 e n. 33/2013, fermo restando la vigenza di ogni altra statuizione negli stessi contenuti.

DI ATTRIBUIRE la maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura del 50%, a decorrere dal 06/10/2015.

# COMUNE DI BRONTE

*Provincia di Catania*

DI ATTRIBUIRE al Dott. Fabio Martino Battista, il seguente trattamento economico comprensivo della retribuzione di posizione con decorrenza 06/10/2015:

voci	Compenso	Mesi	Totale
Stipendio tabellare	Euro 3.331,60	12	Euro 39.979,20
I.V.C.	Euro 24,98	12	Euro 299,76
Assegno ad personam	Euro 400,44	12	Euro 4.805,28
Indennità di direzione	Euro 1.675,53	12	Euro 20.106,36
Maggiorazione 50%	Euro 649,35	12	Euro 7.792,23
13° Mensilità	Euro 6.081,90	1	Euro 6.081,90
Totale annuo			Euro 79.064,73

DI ATTRIBUIRE, in attuazione a quanto previsto dall'art. 1 del CCN Integrativo del 22/12/2003 e con riferimento alle competenze, alle funzioni e responsabilità dello stesso svolte e conferite dalla legge, dallo Statuto, dai Regolamenti, o di volta in volta attribuiti dagli organi di vertice, come si desume dalla tabella valutativa al presente provvedimento, al Segretario Generale dott. Fabio Martino Battista, la maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento su base annua a decorrere dalla data di assunzione in servizio presso il Comune di Bronte.

DI COMUNICARE copia del presente atto al servizio finanziario per la copertura finanziaria e la conseguente liquidazione.

DI DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Economico Finanziario affinché, attraverso l'Ufficio Personale, adegui il trattamento economico del Segretario Comunale secondo quanto stabilito con il presente decreto.

DI DARE MANDATO all'Ufficio Personale gestione economica di richiedere il rimborso annuale di Euro 6.197,44 all'ex Agenzia dei Segretari Comunali e Provinciali ai sensi e per gli effetti dell'art. 43 del CCNLSCP 1998/2001.

DI COMUNICARE copia del presente provvedimento all'interessato dott. Fabio Martino Battista.



Il Sindaco  
Avv. Graziano Calanna

# COMUNE DI BRONTE

Provincia di Catania

## TABELLA VALUTAZIONE CONDIZIONI OGGETTIVE E SOGGETTIVE AI FINI DELL'INCREMENTO DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE, DOTT. FABIO MARTINO BATTISTA

### PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE

CONDIZIONE	PUNTI
ASSENTE	0
PRESENTE IN MISURA MARGINALE	3
PRESENTE IN MISURA MEDIA	5
PRESENTE IN MISURA RILEVANTE	10

### VALUTAZIONE DELLA POSIZIONE

FINO A 50 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 10%
FINO A 60 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 20%
FINO A 70 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 30%
FINO A 80 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 40%
DA 81 A 100 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 50% (massimo contrattuale)

FATTORI DI VALUTAZIONE	PESO
<b>CONDIZIONI OGGETTIVE</b>	
<b>Complessità organizzativa</b>	
a) Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi delle linee di indirizzo degli organi	15
b) Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'Ente	10
c) Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate	0
d) Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o responsabili degli uffici e dei servizi	10
e) Rappresentanza esterna	0
<b>Complessità funzionale</b>	
f) Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi	10
g) Sedi di alta montagna, estrema carenza di organico, situazioni, anche transitorie, di calamità naturali o difficoltà socio economiche	0
h) Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei responsabili dei servizi titolari di posizione organizzativa	0
i) Incrementi stagionali della popolazione di particolare importanza	5
<b>TOTALE CONDIZIONI OGGETTIVE</b>	<b>50</b>

CONDIZIONI SOGGETTIVE	
<b>Attività gestionali</b>	
a) Assistenza giuridico amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili dei servizi	10
b) Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'Ente	10
c) Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	10
d) Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni	0
e) Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni	0
f) Componente di commissioni di gara e di concorso reso ratione uffici (presidenza commissioni concorso figure cat. D)	0

g) Rilascio di atti certificativi, attestativi e di comunicazione	0
<b>Incarichi speciali</b>	
h) Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio (es. commissioni consiliari, Conferenza capigruppo)	0
i) Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto e dai Regolamenti	10
j) Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'Amministrazione	0
k) Partecipazione e presidenza alla delegazione trattante di parte pubblica	10
l) Funzioni di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione	0
m) Incarichi di responsabilità dei servizi in caso di assenza e impedimento dei titolari	0
<b>Progetti speciali</b>	
n) Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'Amministrazione	10
o) Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione o dall'Ente	0
<b>TOTALE CONDIZIONI SOGGETTIVE</b>	<b>60</b>
<b>VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELLA POSIZIONE</b>	<b>110</b>